

<naam bewoner/eigenaar> (persoonlijk adresseren)
<adres eigenaar>
<Postcode en woonplaats eigenaar>

Onderwerp

Geluidsisolatieproject <naam project>;
<Herinnering deelnameverklaring aanbod geluidswerende
maatregelen <saneringsadres en plaats>

Uw kenmerk

[Uw kenmerk]

Ons kenmerk

[Ons kenmerk]

Bijlagen

1

Uw brief van

[Kies de datum]

Behandeld door Datum

[Naam]

[Kies de datum]

Geachte heer, mevrouw,

Op <datum> hebben wij met u een aanbod voor geluidwerende maatregelen aan uw woning aan de <adres sanering en hnr> besproken. Het aanbod en bijbehorende deelnameverklaring is eerder aan u verzonden bij brief van <datum en kenmerk>.

In dit gesprek werd verzocht, indien u aan dit aanbod wilt meedoen, de deelnameverklaring binnen 3 weken na <datum>, te weten uiterlijk voor <datum> retour te sturen. Helaas hebben wij nog geen deelnameverklaring van u mogen ontvangen.

Herinnering ondertekening deelnameverklaring

Wij willen u vriendelijk verzoeken, indien u nog gebruik wilt maken van het aanbod gevelmaatregelen, bijgaande deelnameverklaring (zie 4a) <datum binnen 2 weken noemen> aan <naam adviseur> retour te sturen aan: <Naam + adres adviseur>

De deelnameverklaring per e-mail versturen, kan natuurlijk ook. Wij verzoeken u dan het formulier geheel ingevuld te mailen naar <e-mailadres> onder vermelding van het briefkenmerk.

Heeft u nog vragen?

Als u vragen hebt naar aanleiding van deze brief, dan kunt u contact opnemen met de heer/mevrouw <naam contactpersoon> van de <naam gemeente/Omgevingsdienst en of adviseur>, via telefoonnummer <telefoonnummer> of e-mailadres: <e-mailadres> met in het onderwerp de vermelding van het briefkenmerk.

Met vriendelijke groet,

Het college van burgemeester en wethouders van <naam>,
namens deze,